

個人情報利用停止等申請書

年 月 日

〒530-0001 大阪府大阪市北区梅田 1-8-8
ヒルトン大阪「個人情報管理担当宛」

個人情報保護法第 27 条第 1 項及び第 2 項の規定に基づき、以下のとおり個人情報の利用停止等を申請します。

利用停止等の対象者の特定情報	ふりがな	
	氏名	
	生年月日	年 月 日
	住所	〒 -
	電話番号	() -
	メールアドレス	
	本人確認書類等	1 運転免許証 2 パスポート 3 写真付き住民基本台帳カード 4 健康保険証 5 外国人登録証 6 ID又はパスワード 7 その他()
代理人による申請の場合の申請者情報	ふりがな	
	代理人等の氏名	
	代理人等の住所	〒 -
	電話番号	() -
	代理人等の区別	1 親権者 2 成年後見人 3 代理人 4 その他()
	代理権等確認書類等	1 戸籍謄本 2 成年後見登記事項証明書 3 委任状 4 資格者の種類及び登録番号 5 職印に係る印鑑登録証明書 6 その他()
	利用停止等申請者の本人確認書類等	1 運転免許証 2 パスポート 3 写真付き住民基本台帳カード 4 健康保険証 5 外国人登録証 6 その他()
申請に対する回答方法	1 閲覧 2 写しの交付 3 写しの送付 4 その他()	

必要事項をご記入し(2頁目もご記入下さい。)、必要な本人確認書類等を添付の上、弊社個人情報保護担当室に、ご持参いただくか、ご郵送にてお送りください(郵送料は申請者負担)。なお、ご持参以外の申請の場合には、住民票の写しを本人確認書類等として追加致します。太枠内は必須記載事項となります。ご記入漏れのないようご注意ください。

申請に係る利用停止等の方法の区分	1 利用停止
	利用目的達成に必要な範囲を超えた利用（目的外利用）
	不正の手段による取得
	2 消 去
	利用目的達成に必要な範囲を超えた利用（目的外利用）
	不正の手段による取得
	3 第三者提供（提携先又は提供方法並びに停止を求める）

（注）該当する番号に 印をつけ、それぞれ理由を具体的にご記入ください。

第三者提供の停止は、不特定多数人への提供も含まれるので、不特定多数人への提供の停止をご申請の場合は、提供方法（例：HPでの公開等）をご記入ください。